びわ湖・長浜スクールパスポート申込書

申込日 年 月 日

公益社団法人長浜観光協会 宛(FAX:0749-53-3161)

W LL 5	Ι												
学校名													
長浜滞在日		:	 年	 月	日()	日程	日帰り	- }	白 日		
	時 分から					_	`	<u> </u>	※行程表をお送りください				
		:	T	月 時	日 (分ま [·])	宿泊施設	2名()	
		(%)	パスポート	有効期限	になりま	きす)		交通手段	バス(台)	·JR·	その他()	
	•					無治	料パス	申込枚数(※カメラマン	八付添保	護者は対	象外)	
生徒申込枚数		τ				教			・添乗員【	枚			
【】①長		(1) E :	に分 苦っ /	ラ エマ	枚	[_		
入館予定 施設 ※該当施設に (O)をつけてく ださい			兵鉄道スク	<i>/</i>									
		④慶雪											
							り制・高校生の利用不可・土日祝、7/22~8/29は利用不可						
	【 】⑩五先賢の館					[【 】⑪小谷城戦国歴史資料館						
	【 】⑫高月観音の里歴史民俗資料館												
パスポート			で、学校計 ばご記入く		筝に入場	<u>場</u> する		一斉入場す	「る施設	I	入出場時間	間 分	
※入場整理が必要です。各施設と					シケーナ/	+=+1				入: 出:	時 時	分	
次 八 场歪垤//	必安しり	。古心品	ix C、LOY T	#刑師金	.11 2 C \.	/	<u> </u>			ш:	и л	/1	
◇びわ湖・	長浜ス	クーノ	レパスポ	一ト注意	意事項								
・お申込み後	後、スク-	ールパ	パスポート。	ヒ無料バ	ス(教員	員、添	乗員用)	を送付い <i>†</i>	こします。				
・当日欠席により減員が発生した場合、当該生徒分のスクールパスポートを必ず長浜観光協会ツアーセンターへご													
返却ください。ご返却いただけない場合は減員処理ができません。 ・実数確認後、請求書をお送りいたします。請求書宛名・請求書送付先をご記入ください。													
・ 美数確認後、請求者をの送りいたします。請求者処石・請求者送り元をこむ人へたさい。 ・ 当日お支払いの場合は、長浜観光協会ツアーセンターへお越しください。													
「ヨロの文仏いの場合は、民族観光励芸プケーピンダートの感じてたさい。 □便利なランチクーポンもご検討ください→ https://kitabiwako.jp/spot/spot_6575													
					· ·								
▪請求書宛	石						· 調水 干	書送付先	;				
						_	'						
							〇当日添乗員の同行						
御社名										あり	・なし		
													
住 所	•										*	様	
											1	ж	
TEL/FAX				/					○当	日の緊急連続	终 生		
担当者 						TEL							
									_			134	
/ # *											<u></u>	様	
備考													
	5 40 / F) 도 <i>노</i> 모 •	いわ へ で	100 188 /					7dn =31 188				
ご連絡(長浜観光協会利用欄)					受付	・返信	変更等	確認欄 パス・カード発送	当 資料発達	送 請求	建		
						× 1.7	た旧	<u> </u>		-	四八	` 目	
									1				